



ПРОФ пресслит

Научный журнал «**Спутник высшей школы**» представляет собой межвузовскую медиа-площадку для обмена опытом и результатами исследований в различных научных сферах: правоведении, экономике, философии, культурологии, религиоведени, филологии, литературоведении, искусствознании, истории, педагогике, психологии, этнографии, социологии, политологии, культурологии и технических дисциплинах.

Журнал является **рецензируемым**
периодическим научным изданием и выходит
в печатном и сетевом формате.

СПУТНИК ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

межвузовский научный журнал





ИНИЦИАТОРЫ ПРОЕКТА:

Издательство «ПРОФПРЕССЛИТ»

издательство
профессиональной
прессы и литературы

Образовательная платформа
«СПУТНИК НАУКИ»



Ж

урнал ориентирован на вузовскую научную среду, привлекая к сотрудничеству, наряду с признанными авторитетами региональных научных школ и авангардом университетской науки, также и молодых авторов — аспирантов, соискателей, магистрантов (в том числе в соавторстве с профессиональными учеными), а также независимых исследователей.

ЗАДАЧИ ИЗДАНИЯ

- популяризация научной деятельности в российской высшей школе на региональном уровне;
- ознакомление научного сообщества с передовыми результатами вузовской исследовательской активности в различных областях знаний;
- актуализация современных научных взглядов на проблематику в сфере прикладной и фундаментальной науки;
- выявление перспективных научно-исследовательских разработок на основе рецензирования поступающих от авторов материалов.

ТЕМАТИКА ПУБЛИКАЦИЙ

Публикации, принимаемые к рецензированию и размещению в издании должны относиться к следующим областям научного знания:

- правоведение и обществознание;
- фундаментальная и прикладная экономика;
- философия и культурология;
- религиоведение;
- филология и лингвистика;
- литературоведение и искусствознание;
- история и этнография;
- педагогика и психология;
- социология и политология;
- социальная география;
- журналистика и PR-деятельность.



Журнал с готовностью размещает на своих страницах *отзывы* и *рецензии* на вновь вышедшие монографические исследования и учебно-методические издания в области экономики и управления народным хозяйством.



АУДИТОРИЯ ИЗДАНИЯ

- отечественные исследователи, а также учёные из стран ближнего и дальнего зарубежья, сотрудники научно-исследовательских структур;
- научная общественность и независимые исследователи;
- преподаватели, аспиранты, а также студенты высших учебных заведений;
- представители управленческого звена коммерческих и государственных предприятий разного уровня;
- деятели властных структур и депутатского корпуса.



Ближайшие перспективы редакционной политики — внесение журнала в перечень рецензируемых научных изданий, в которых размещаются основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации.

Ведется работа над включением журнала в разряд научной периодики, индексируемой в международной реферативной базе данных *Web of Science (Emerging Sources Citation Index)*, а также в базу данных *Scopus* и базу данных лучших российских журналов *RSCI (Russian Science Citation Index)*, размещенную на платформе *Web of Science*.

РУБРИКИ ИЗДАНИЯ

Помимо основного статейного контента, структура журнала включает в себя ряд неформализованных рубрик, в рамках которых размещаются публицистические, обзорные и иные информационно-аналитические материалы, соответствующие профилю издания:

- дискуссия;
- информбюро;
- колонка редактора;
- статьи и эссеистика;
- критика и библиография;
- документы и аналитика.

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ С АВТОРАМИ

- редакция принимает к рассмотрению авторские текстовые оригиналы (АТО) на русском и английском языках, соответствующие тематике издания;
- в случае допуска редакционной коллегией статьи к опубликованию, с автором заключается *Лицензионный договор*, определяющий права автора и издателя.
- плата за опубликование статьи в журнале с авторов **не взимается при наличии рекомендательного письма от учебного (учногого) учреждения**, имеющего статус ведущего по отношению к описываемому в статье исследованию. При этом решение о безвозмездном опубликовании статьи принимает редакционная коллегия издания. В остальных случаях плата взимается на общих условиях;
- автор обязуется направлять статью, оформленную в соответствии с рекомендациями, содержащимися в разделе «*Требования к оформлению статьи*» сайта sputnik-nauki.ru;
- статья направляется в редакцию издания по электронной почте самим автором или уполномоченным автором (в случае коллективного авторства статьи), адрес электронной почты: sputnik-nauki@yandex.ru.

ЭТИЧЕСКИЕ ИМПЕРАТИВЫ ИЗДАНИЯ

Редакция журнала ориентируется на этические принципы, сформулированные международным научным сообществом в качестве образцовых. Мы придерживаемся системы взглядов на публикационную этику, сформулированных **Международным комитетом по этике научных публикаций** (Committee on Publication Ethics, COPE) и **Российским советом по этике научных публикаций Ассоциации научных редакторов и издателей** (АНРИ).

Принимая во внимание, что в процесс публикации авторского материала включены следующие лица: *собственно автор, главный редактор издания, редакционная коллегия, рецензент, издатель и читатель*, в качестве основополагающих этических принципов работы с научной информацией редакция рассматривает следующие:

- непредвзято, взвешенно и объективно оценивать авторские материалы, направляемые для публикации;
- работая с авторским текстовым оригиналом руководствоваться лишь критериями оригинальности, научной значимости и актуальности исследования, а также достоверности представленных данных;
- при оценке рукописи не принимать во внимание расу, пол, религиозные взгляды, гражданство, социальный статус или политические взгляды автора;
- обеспечивать конфиденциальность материала до его публикации;
- исключить влияние личностного фактора, какой-либо заинтересованности, а также конфликта интересов на ход подготовки авторского материала к публикации — на этапе предварительной оценки, рецензирования и пр. — со стороны других авторов, рецензентов, сотрудников редакции, иных членов редакционной коллегии;
- бороться с плагиатом (поступающие материалы проходят проверку на плагиат и самоплагиат в системе «Антиплагиат»).

Мы соблюдаем юридические нормы в отношении авторского права, закрепленные в законодательстве Российской Федерации.

Инструментом регулирования взаимоотношений между редакцией и автором выступает лицензионный договор с автором.

Редакция издания официально декларирует отсутствие влияния на принимаемые ее сотрудниками и ее структурными подразделениями решения со стороны учредителя журнала.

*Критериями
допуска статьи
к публикации служат
научная новизна,
содержательность
и ценность изложенных
в авторском материале
идей и соображений.*

ПОРЯДОК РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ МАТЕРИАЛОВ

- Редакция выполняет рецензирование поступающих для публикации в журнале материалов на предмет соответствия тематике, а также с точки зрения их научной ценности.
- Материалы авторов публикуются только после получения на них положительной рецензии.
- В качестве основного способа рецензирования используется *двойное слепое рецензирование* (автор не знает рецензента, рецензент не знает автора).
- Количество рецензентов, работающих с одним авторским материалом, не ограничено.
- Рецензентами выступают кандидаты и доктора наук профильных факультетов учреждений высшего образования Российской Федерации и зарубежных стран, а также специалисты-практики, имеющие достаточную квалификацию в соответствующей научной области, получившие ученую степень и обладающие авторитетом в научной среде.
- Право выбора рецензента принадлежит редакции журнала (главному редактору, председателю редакционного совета и ответственному секретарю). При наличии у рецензентов или сотрудников редакции таких взаимоотношений с автором, которые способны влиять на принятие решения относительно публикации статьи, они заявляют редакционной коллегии издания об этом факте и дистанцируются от процесса редакционной работы над статьей.
- Редакция также вправе назначить дополнительных экспертов или провести самостоятельную экспертизу публикации.
- Рукопись принимается к публикации отвергается или возвращается автору на доработку только по решению редакционной коллегии (в состав редакционной коллегии входят главный редактор, заместитель главного редактора, председатель редакционного совета и ответственный секретарь). Решение редакционной коллегии считается окончательным.

- При оценке материала эксперты руководствуются одним из трех вариантов экспертного решения:
 - а) принять статью к публикации в существующем виде;
 - б) принять статью к публикации при условии определенных изменений (статья при этом не требует повторного рецензирования);
 - в) отклонить статью.
- Если рецензент указывает на необходимость внесения в статью серьезных изменений с повторным рецензированием, рукопись отклоняется и возвращается автору на доработку без рассмотрения ее редакционной коллегией. После доработки новый вариант рукописи направляется на повторную экспертизу прежнему рецензенту. Время доработки публикации не ограничено.
- Экспертные решения «принять» и «принять при условии внесения изменений» считаются положительными, экспертное решение «отказать» считается отрицательным. В случае получения на один материал положительной и отрицательной рецензий от двух разных экспертов редакция привлекает к оценке статьи третьего специалиста.
- Статья выносится на рассмотрение редакционной коллегии, только если на нее получено больше положительных, чем отрицательных рецензий. При наличии двух отрицательных рецензий на рукопись от двух разных рецензентов статья отвергается без вынесения на рассмотрение редакционной коллегии.
- В случае отклонения статьи редакция направляет автору мотивированный отказ с приложением рецензии/рецензий.
- Рецензии хранятся в издательстве и в редакции издания в течение пяти лет. Редакция издания обязуется направлять копии рецензий в Министерство образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию издания соответствующего запроса.
- Срок рецензирования — между датами поступления рукописи в редакцию и вынесения редакционной коллегией решения — составляет не более 30 календарных дней.

Журнал привлекает к экспертной оценке авторских материалов ведущих ученых-правоведов.

СТАТУС И ПОЛНОМОЧИЯ РЕЦЕНЗЕНТА В ИЗДАНИИ

Рецензент, осуществляющий экспертную оценку материалов, поступающих в редакцию для публикации, ориентируется в процессе рецензирования на следующие положения:

- авторский текстовый оригинал (АТО), предназначенный для рецензирования, рассматривается как конфиденциальный документ, который воспрещается передавать для ознакомления или обсуждения третьим лицам, не имеющим на то редакционных полномочий;
- оценка авторского текстового оригинала выполняется без предубеждений и предвзятости. Рецензия — это обоснованная оценка приведенных в рукописи результатов исследования; текст рецензии может содержать аргументированную критику, пожелания и замечания, касающиеся стиля, логики и структуры повествования, актуальности целиности проведенного исследования, а также соответствия материала тематическому профилю издания. При этом критические замечания в адрес личности автора не допускаются. Заключения рецензентов служат основанием для принятия редакционной коллегией решения о публикации или отклонении статьи;
- неопубликованные данные, полученные из рецензируемых материалов, рецензентом в личных целях не используются;
- если рецензент, по его собственному мнению, не обладает необходимой квалификацией для оценки качества изложенной в авторском текстовом оригинале информации рукописи либо не может обеспечить объективность рецензирования (по причине конфликта интересов), то он информирует редакционную коллегию о данном факте и в дальнейшем исключается из процесса рецензирования данной статьи.

ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ РЕДАКЦИЕЙ:

- изготовление авторского свидетельства о публикации статьи (в электронном и печатном формате);
- изготовление дополнительного экземпляра (экземпляров) издания, содержащего авторскую статью;
- изготовление сертификата участника конференции (в электронном и печатном формате) в случае очного/заочного участия автора в научной конференции;
- передача автору текста рецензии на статью (в электронном и печатном формате);
- выполнение перевода статьи (или ее части) на английский язык;
- выполнение редакторской и корректорской правки текста статьи;
- приведение библиографического описания, содержащегося в авторской статье, в соответствие с требованиями действующих издательских стандартов.

ПУБЛИКАЦИЯ СТАТЬИ В НАШЕМ ИЗДАНИИ ПОДРАЗУМЕВАЕТ:

- экспертную оценку статьи;
- опубликование статьи в сетевой и печатной версиях журнала после ее рецензирования;
- консультативное сопровождение автора и информирование о ходе редакционных работ по подготовке статьи к публикации;
- авторский экземпляр издания в печатном виде;
- ссылку на опубликованную статью;
- размещение статьи в рамках издания в базе данных Национальной электронной библиотеки eLIBRARY;
- справку о депонировании статьи к публикации (при необходимости);



Согласно решению Президиума ВАК (№8/13 от 02.03.2012 г.) в перечень изданий ВАК входят:

- научные издания, характеризующиеся наличием процедуры рецензирования при подготовке материалов, планируемых к опубликованию, а также информационной открытостью, включением в систему Российского индекса научного цитирования (РИНЦ), строгой периодичностью выхода в свет и рядом дополнительных технических параметров;
- научные издания, выпуски которых на русском или иных языках включены, как минимум, в одну из систем цитирования: *Web of Science, Scopus, Web of Knowledge, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agris, GeoRef*.

Обязательным условием размещения публикации на страницах нашего журнала является представление результатов собственного исследования, реализованного в рамках научного подхода.

Если авторов статьи (исследования) несколько, то все они должны дать согласие на ее публикацию в представленном в редакцию виде. Они в равной мере несут ответственность за содержание публикации.

КОДЕКС АВТОРА

При подготовке материала к публикации в журнале «**Спутник высшей школы**» авторам следует руководствоваться следующими принципами:

- направлять тщательно выверенный текст (при затруднениях, касающихся редактирования текста статьи, автор может воспользоваться дополнительными услугами по редакторской (корректорской) обработке текста, предоставляемыми редакцией журнала,. Принимаются только оригинальные, авторские материалы, ранее не опубликованные в других изданиях;
- осознавать ответственность за актуальность проведенного научного исследования и достоверность его результатов, понимая, что ошибочные или сфальсифицированные положения недопустимы;
- публиковать данные лишь тех исследований, участие в которых он принимал лично (то же касается и подготовки текста статьи); быть готовым подтвердить подлинность авторства исследования общепринятыми в научной практике способами;
- гарантировать оригинальность результатов исследования, изложенных в представленном для публикации авторском текстовом оригинале;
- заимствованные из сторонних ресурсов фрагменты или утверждения оформлять с обязательным указанием автора и первоисточника;
- в качестве соавторов статьи указывать лишь тех лиц, которые внесли существенный вклад в проведенное исследование (концепцию работы, ее исполнение или интерпретацию);

- признавать вклад всех лиц, не только принимавших участие в самом исследовании, но и оказавших на него влияние; при этом следует приводить ссылки на публикации (издания), имевшие значение для выполнения научной работы. Обратите внимание: информация (сведения, факты), полученные при личных контактах, недокументированные (приватные) не могут использоваться без оформленного должным образом согласия;
- непозволительно представлять одну и ту же статью одновременно в несколько изданий; этот принцип не относится к размещению автором материала своего исследования на личных или публичных непрофильных ресурсах (т.е. не относящихся к иным издающим организациям);
- в преамбуле статьи необходимо указывать место своей работы (учебы), руководящую по отношению к проведенному исследованию научную организацию и источник финансирования своей НИР или работы по подготовке публикации (при наличии такой информации);
- уважительно относиться ко всем участникам редакционно-издательского процесса;
- своевременно реагировать на запросы редакции, связанные с представлением необходимых данных, форматированием статьи и внесением правок в текст после рецензирования и аргументированием своей позиции в случае несогласия с мнением рецензента;
- обращаем внимание авторов: в некоторых случаях согласованный и допущенный к опубликованию материал может быть перенесен по причине переполнения номера.





■ **Учредители издания:**

Издательство «Профпресслит»
и образовательная платформа «Спутник науки»

■ **Изатель:**

Издательство «Профпресслит»

■ **Главный редактор:**

Д.В. Нефёдов

■ **Контактные данные:**

тел. (863) 241-37-43, +7 (952) 587-13-49
e-mail: sputnik-nauki@yandex.ru
<https://sputnik-nauki.ru>

Межвузовский научный журнал «Спутник высшей школы» «Sputnik of High School», Intercollegiate Science Journal

Издание выходит в свет ежеквартально

Полнотекстовые версии статей размещаются
в НАУЧНОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКЕ (<http://elibrary.ru>)
и на интернет-ресурсе образовательной платформы
«СПУТНИК НАУКИ» (<https://sputnik-nauki.ru>)



издательство
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
прессы и литературы

<https://profpresslit.ru>